

## **RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW**

### **ZAPYTANIE OFERTOWE NA WYKONANIE PRAC KONSERWATORSKICH**

Nazwa zamówienia:

**„Modernizacja obiektu i jego elementów, wraz z programem prac remontowo – konserwatorskimi oraz wytycznymi wzmocnień i napraw”**

#### **I. Nazwa i adres Zamawiającego**

**Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Urszuli**

Zbiersk Cukrownia 140

62-830 Zbiersk

tel. 62 7511903

xjanusz.nowicki@gmail.com

godziny otwarcia Biura parafialnego:

Pn. – Pt. 10:00 – 14:00

#### **II. Cel zamówienia**

1. Celem zamówienia jest wykonanie prac konserwatorskich i restauratorskich przy zabytkowym kościele pw. Św. Urszuli w Zbiersku Cukrownia, który znajduje się w stanie poważnego zniszczenia.

2. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

W związku z zakwalifikowaniem inwestycji do otrzymania Promesy inwestycyjnej (dalej: Promesa) ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków i uzyskaniem Wstępnej Promesy (Wstępna Promesa nr RPOZ/2022/6745/PolskiLad) dla postępowania i realizacji mają zastosowanie zapisy wynikające z ww. programu, w tym dotyczące płatności i zapewnienia finansowania inwestycji przez Wykonawcę na czas poprzedzający wypłaty z Promesy na zasadach określonych Promesie i Regulaminie do w/w programu.

#### **III. Sposób udzielania zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie otwartym z zachowaniem

zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.

2. Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.).

4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.

5. Wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia następuje z dniem opublikowania ogłoszenia na stronie internetowej Gminy i Miasta Stawiszyn (<http://stawiszyn.pl/>).

#### **IV. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac konserwatorskich i restauratorskich przy zabytku kościoła parafialnego pw. Św. Urszuli w Zbiersku Cukrownia, w zakres których wchodzi następujące prace:

##### **Rozbiórki**

- zabezpieczenie terenu
- montaż rusztowania
- rozbiórka pokrycia z dachówki ceramicznej na łątach
- rozbiórka blachy na rąbek stojący na łątach
- rozbiórka gontów drewnianych na łątach (znajdują się pod blachą)
- demontaż rynien
- demontaż rur spustowych
- demontaż obróbek blacharskich
- demontaż pokrycia sygnaturki z blachy
- demontaż porażonych korozją elementów więźby
- demontaż porażonych korozją elementów sygnaturki
- demontaż poszycia z desek na ścianie
- demontaż porażonych korozją elementów ścian
- demontaż stolarki okiennej
- demontaż stolarki drzwiowej
- obkopanie fundamentów po obwodzie budynku

## Naprawa

- montaż nowych elementów drewnianych dachu
- montaż nowych elementów drewnianych sygnaturki
- montaż – odtworzenie elementów konstrukcyjnych ścian zewnętrznych
- montaż nowych łąt na ścianach zewnętrznych wraz z deskowaniem
- wzmocnienie łąt fundamentowych poprzez dobetonowanie
- impregnacja drewna więźby i ścian zewnętrznych środkami grzybobójczymi i owadobójczymi
- naprawa – zszycie ścian zewnętrznych
- montaż łąt pod gonty drewniane
- montaż łąt pod dachówkę
- montaż obróbek blacharskich z miedzi
- montaż dachówki
- montaż gontów
- montaż blachy miedzianej w karo na deskowaniu na sygnaturce
- montaż rynien z miedzi
- montaż rur spustowych z miedzi
- montaż stolarki okiennej
- montaż stolarki drzwiowej
- renowacja drzwi zakrystii

Fundamenty kościoła wymagają wzmocnienia a miejscami wymiany na nowe. Po ich wzmocnieniu wskazane jest wykonanie pionowej izolacji fundamentu na całej jego długości. Z ekspertyzy technicznej budynku kościoła wynika konieczność przeprowadzenia całkowitej rozbiórki odeskowania ścian zewnętrznych i wymiany ich na nowe. Odkryte bale i słupki wymagają prac konserwatorskich, aby je odgrzybić oraz zabezpieczyć środkami ognioodpornymi i owadobójczymi. Strop kościoła wymaga usunięcia elementów skorodowanych, wypoziomowania i impregnacji. Więźba dachowa wymaga częściowej wymiany a w części wzmocnienia jej konstrukcji. Dach nad prezbiterium należy pokryć ponownie dachówką ceramiczną na nowych drewnianych łątach. Dach nad nawą i kruchtą wymaga poszycia z desek i pokrycia połaci dachowej drewnianym gontem. Cały dach obiektu oraz wieżyczka nad zakrystią wymaga obróbki blacharskiej z blachy tytan cynk. Również z tej blachy muszą być zamontowane nowe rynny i rury spustowe. Inwestycji podlega również wykonanie nowej stolarki okiennej do kruchtę, oczyszczenie i pomalowanie

pozostałej stolarki a także wykonanie nowej bramy głównej z wykorzystaniem stalowych okuć z istniejącej bramy. Drewniana posadzka kościoła wymaga uzupełnienia ubytków i oczyszczenia. Tynki wewnętrzne kościoła wymagają skucia, a po osuszeniu i zabezpieczeniu podłoża płynną izolacją powinien być nałożony nowy tynk wapienny.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej w projekcie architektoniczno – budowlanym, przedmiarze robót.

2. Zamawiający informuje, że posiada:

- pozwolenie nr 407/2023/A Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w sprawie wydania pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków związanych z remontem kościoła p.w. Św. Urszuli w Zbiersku Cukrowni. Decyzja stanowi załącznik nr 2 do zapytania,
- decyzję nr 148.2024 Starosty Kaliskiego pozwolenie na budowę obejmującą remont budynku kościoła p.w. Św. Urszuli w Zbiersku Cukrowni. Decyzja stanowi załącznik nr 3 do zapytania

3. Jeżeli w jakiegokolwiek części zapytania ofertowego lub w jego załącznikach wskazano znaki towarowe, patenty lub miejsce pochodzenia materiałów, to należy przyjąć, że są one uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i mają na celu jedynie wskazanie wymagań w zakresie jakości i parametrów technicznych tych materiałów, z uwagi na brak innych dostatecznie dokładnych określeń, które pozwalałyby opisać przedmiot zamówienia w sposób jednoznaczny i wyczerpujący. W każdym takim przypadku Zamawiający dopuszcza zastosowania materiałów równoważnych, przez co należy rozumieć materiały zapewniające osiągnięcie efektu na poziomie jakości co najmniej takim jak materiały wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający wymaga wykonania zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, a także z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej.

5. Istotne informacje na temat realizacji zamówienia:

1) Wykonawca odpowiedzialny będzie za obiekty zabytkowe znajdujące się w sąsiedztwie prowadzonych prac.

2) W przypadku prowadzenia przez Zamawiającego równoległe z przedmiotem zamówienia innych prac, w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do współdziałania z Zamawiającym w zakresie niezbędnym do koordynowania działań oraz unikania lub usunięcia kolizji.

6. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca realizacji prac stanowiących przedmiot zamówienia, po uprzednim umówieniu terminu wizyty z Zamawiającym.

7. Zamawiający dopuszcza wykonywanie prac będących przedmiotem zamówienia w pracowni Wykonawcy. Przekazanie obiektów zabytkowych do pracowni Wykonawcy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo- odbiorczego.

#### **V. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, na czas niezbędny do wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Brak zgody Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą będzie skutkować odrzuceniem oferty Wykonawcy.

#### **VI. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie: **do 12 miesięcy od podpisania umowy**

#### **VII. Informacje o wykluczeniu**

1. Z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który powiązany jest osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta,

pełnomocnika;

4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 poz. 1497), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.7)) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

#### **VIII. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania doświadczenia - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał z należytą

starannością co najmniej dwie prace konserwatorskie lub restauratorskie, o wartości co najmniej 300 000,00 zł brutto (słownie: trzysta tysięcy złotych) każda, przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków ruchomych;

2) dysponowanie osobami posiadającymi uprawnienia/kwalifikacje uprawniające do kierowania pracami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (kierownik robót

#### **IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych od Wykonawcy, celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia**

Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia powinien złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**, w tym o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego);

2) **wykaz prac konserwatorskich** (sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do zapytania ofertowego) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających wymaganiom określonym w rozdziale VIII ust. 1 pkt 1 zapytania ofertowego, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.

Uwagi:

– W wykazie należy podać informacje o wykonanych pracach z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu w sposób jednoznaczny ocenić, czy Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu określony w rozdziale VIII ust. 1 pkt 1 zapytania ofertowego.

– Do przeliczenia na PLN wartości wskazanych w dokumentach złożonych przez Wykonawców na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, wyrażonych w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs waluty obcej publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania lub w kolejnym dniu, jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia Narodowy Bank Polski nie ogłosił średnich kursów walut.

3) **wykaz osób** (**załącznik nr 6** do zapytania ofertowego), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, obejmujący co najmniej osoby spełniające wymagania określone w

rozdziale VIII ust. 1 pkt 2 zapytania ofertowego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Uwagi:

– W wykazie należy podać informacje o kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu wymienionych osób z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu w sposób jednoznaczny ocenić, czy Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu określony w rozdziale VIII ust. 1 pkt 2 zapytania ofertowego.

**X. Kryteria oceny ofert, informacja o wagach procentowych (punktowych) przypisanych do poszczególnych kryteriów oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert.**

Cena oferty brutto – 100 %

**XI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cena brutto za wykonanie zamówienia ma charakter ryczałtowy i musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia w pełnym zakresie z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka związanego z wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Cena oferty brutto musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, zarówno te wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia w sposób należyty.
3. Podstawą odbioru i rozliczenia przedmiotu zamówienia jest zakres wynikający z opisu przedmiotu zamówienia (tj. z projektu budowlanego).
4. Cena oferty brutto (wraz z podatkiem VAT) podana w Formularzu ofertowym musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie.
5. Do obliczenia ceny oferty brutto (z VAT), Wykonawcy powinni zastosować stawkę podatku VAT od towarów i usług, zgodną z obowiązującymi przepisami.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.

**XII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Ofertę należy przygotować z wykorzystaniem Formularza ofertowego, którego wzór określony został w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego.



2. Do oferty należy załączyć:

- 1) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale IX zapytania ofertowego;
- 2) pełnomocnictwo dla osoby /osób podpisujących ofertę (jeżeli dotyczy);
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, będących załącznikami do zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim, czytelną techniką oraz musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie ofertowej brutto.
5. Zamawiający zaleca, aby podpis/y złożony/e na Formularzu ofertowym oraz pozostałych dokumentach składanych wraz z ofertą umożliwił/y identyfikację osoby/osób, która/e go złożyła/y, np. podpis będzie uzupełniony pieczęcią imienną.
6. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
7. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z poświadczonym przez Wykonawcę tłumaczeniem na język polski.
9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
10. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
11. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami.
12. Poprawki powinny być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/yh ofertę.

## **XII. Termin, miejsce i sposób składania ofert oraz dalsze czynności w postępowaniu**

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 27.05.2024r**

do godziny **10:00** w następujący sposób:

- 1) w postaci elektronicznej w formie skanu (w formacie danych .pdf, a w przypadku konieczności kompresji danych z wykorzystaniem jednego z rozszerzeń: .zip, lub .7Z.)

przesłać za pomocą poczty elektronicznej na adres: e-mail: [xjanusz.nowicki@gmail.com](mailto:xjanusz.nowicki@gmail.com)

w temacie wiadomości należy podać: Oferta – zapytanie ofertowe „**Modernizacja obiektu i jego elementów, wraz z programem prac remontowo – konserwatorskimi oraz wytycznymi wzmocnień i napraw**”

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.

3. Oferta złożona po upływie terminu składania ofert podlega odrzuceniu.

4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

5. W toku badania ofert Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, lub złożone oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, zawierać będą błędy lub będą budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

6. Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający jednokrotnie wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty, z zastrzeżeniem przypadków wymienionych w ust. 8 niniejszego rozdziału.

8. Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie;

2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku poprawienia omyłki, o której mowa w pkt 3, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

9. Zamawiający informuje, że jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, będą wydać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzić będą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności w przypadku, gdy cena oferty będzie niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po upływie terminu składania ofert;
- 2) została złożona przez Wykonawcę:
  - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
  - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) jej treść jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego;
- 5) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi lub organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert określonymi przez Zamawiającego;
- 6) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 7) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień, nie przedłożył dowodów lub dokonana przez Zamawiającego ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

8) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 8 pkt. 3 niniejszego rozdziału;

9) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub omyłki, których nie można poprawić w myśl postanowień ust. 8 niniejszego rozdziału;

10) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

11. Po dokonaniu badania złożonych ofert pod względem zgodności z wymaganiami zapytania ofertowego, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.

12. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz upubliczniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

13. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku, gdy:

1) nie złożono żadnej oferty;

2) wszystkie złożone ofert podlegały odrzuceniu;

3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

5) środki finansowe, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostaną mu przyznane;

6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, w szczególności, gdy umowa w sprawie zamówienia może zostać uznana za nieważną na podstawie odrębnych przepisów.

14. O unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;

2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

15. Informacja o unieważnieniu postępowania zostanie upubliczniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **XIV. Opis sposobu porozumiewania się z Zamawiającym**

1. Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczty elektronicznej), na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [xjanusz.nowicki@gmail.com](mailto:xjanusz.nowicki@gmail.com)
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zawartych w zapytaniu ofertowym i jego załącznikach. Pytania należy kierować drogą elektroniczną na adres [xjanusz.nowicki@gmail.com](mailto:xjanusz.nowicki@gmail.com)
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w ust. 5 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
6. Upublicznienie odpowiedzi na pytania Wykonawców nastąpi poprzez ich na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Proboszcz Parafii – ks. Janusz Nowicki tel. 517697762; e-mail: [xjanusz.nowicki@gmail.com](mailto:xjanusz.nowicki@gmail.com) w godzinach otwarcia Biura 10:00 – 14:00

#### **XV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy**

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, stanowiącego załącznik do zapytania.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Z treści tej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres

współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia oraz sposób rozliczania za wykonane zamówienie. Umowa regulująca współpracę Wykonawców, którzy złożyli wspólną ofertę, należy przedłożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawców lub kopii poświadczonej notarialnie.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia przedłożyć Zamawiającemu:

1) dokumenty (w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) potwierdzające, że osoby, które Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia (wymienione w wykazie osób załączonym do oferty) posiadają kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie wymagane postanowieniami rozdziału VIII ust. 1 pkt 2 zapytania ofertowego;

2) szczegółową wycenę prac konserwatorskich stanowiących przedmiot zamówienia,

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, opóźni się w wykonywaniu którejkolwiek z czynności określonych w niniejszym rozdziale, Zamawiający jednokrotnie wezwie pisemnie Wykonawcę do wykonania tych czynności w określonym terminie.

W przypadku bezskutecznego upływu tego terminu Zamawiający uzna, że Wykonawca odstępuje od zawarcia umowy.

5. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z Zamawiającym, Zamawiający zawiera umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w rozdziale XIII ust. 13 zapytania ofertowego.

#### **XVI. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, co następuje:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia Rzymskokatolicka W Zbiersku pw. Św. Urszuli, Zbiersk Cukrownia 140, 62-830 Zbiersk reprezentowana przez Proboszcza Parafii - ks. Janusza Nowickiego

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze; celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest udzielenie i realizacja zamówienia, którego przedmiotem są jest zadanie pn.: „**Modernizacja obiektu i jego elementów, wraz z programem prac remontowo – konserwatorskimi oraz wytycznymi wzmocnień i napraw**” współfinansowanego ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione na mocy przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt 3, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- 8) realizacja praw, o których mowa w punkcie 7, możliwa jest za pośrednictwem adresu e-mail: [xjanusz.nowicki@gmail.com](mailto:xjanusz.nowicki@gmail.com) lub przesyłając żądanie na adres siedziby Administratora;
- 9) przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XVII. Pozostałe informacje**

1. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa oraz nie może naruszać integralności dokumentacji z postępowania.
2. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem ofert.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia wybranemu w niniejszym postępowaniu Wykonawcy zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu podobnych prac konserwatorsko-restauratorskich.
5. W postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
6. W niniejszym postępowaniu Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oferty (anulowania postępowania), bez podania przyczyny.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz postanowienia Wytycznych.
9. Integralną częścią zapytania ofertowego są następujące załączniki:
  - Załącznik nr 1 – Program Prac Konserwatorskich wraz z pomocniczym przedmiarem prac konserwatorskich;
  - Załącznik nr 2 – Pozwolenie nr 47/2023/A Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;
  - Załącznik nr 3 – Decyzja nr 148.2024 Starosty Kaliskiego
  - Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy;
  - Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym o braku powiązań osobowych i kapitałowych (wzór);
  - Załącznik nr 6 – Wykaz prac (wzór);
  - Załącznik nr 7 – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (wzór);



Załącznik nr 8 - Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia.

Z A T W I E R D Z A M

/-/ Ks. Janusz Nowicki

24.04.2024 r.

**Zamawiający:**

**Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Urszuli**

**Zbiersk Cukrownia 140**

**62-830 Zbiersk**

**Dane Wykonawcy**

Wykonawca:

.....

Adres:

.....

NIP: ..... REGON: .....

KRS\*/CEiDG\*: .....

Numer telefonu: ..... adres e-mail: .....

Osoba/osoby upoważniona/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy:

.....

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w formie zapytania ofertowego przez Parafię Rzymskokatolicka pw. Św. Urszuli w Zbiersku Cukrownia na realizację zadania pn. „**Modernizacja obiektu i jego elementów, wraz z programem prac remontowo – konserwatorskimi oraz wytycznymi wzmocnień i napraw**”, składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie wynikającym z zapytania ofertowego za cenę:

netto: ..... PLN

(słownie: .....),

podatek VAT: ..... PLN,

brutto: ..... PLN

(słownie: .....).

2. Oświadczamy, że w oferowanej cenie brutto uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym w szczególności podatek od towarów i usług VAT w wysokości zgodnie z obowiązującymi przepisami, jak i wszelkie inne opłaty, składki

i podatki, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia oraz inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością.

3. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie wynikającym z zapytania ofertowego.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert (włącznie z tym dniem).
5. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu<sup>2</sup>.
6. **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o braku objęcia sankcjami**  
Oświadczam, że firma ..... **znajduje się / nie znajduje się** (skreślić niewłaściwe) na liście podmiotów objętych sankcjami oraz wykluczonych w postępowania zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
7. Ofertę składamy ..... kolejno ponumerowanych kartach.
8. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  1. ....
  2. ....

.....

*(miejsowość i data)*

..... <i>pieczęć Wykonawcy</i>	..... <i>Podpis/y upoważnionego/ych przedstawiciela/i</i> <i>Wykonawcy</i>
-----------------------------------	--

-----  
**\* niepotrzebne skreślić**

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

<sup>2</sup> W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



**OŚWIADCZENIE<sup>3</sup>**  
**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA,**  
**W TYM O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH I OSOBOWYCH**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres: .....

Osoba/osoby upoważniona/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy:

.....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w formie zapytania ofertowego przez Parafię Rzymskokatolicka pw. Św. Urszuli w Zbiersku Cukrownia na wykonanie zamówienia pn. „**Modernizacja obiektu i jego elementów, wraz z programem prac remontowo – konserwatorskimi oraz wytycznymi wzmocnień i napraw**”

**oświadczamy, że**

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek wymienionych w rozdziale VII ust. 1 i 2 zapytanie ofertowego, w tym ze względu na powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

---

<sup>3</sup> W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie oświadczenie składa każdy z tych Wykonawców.

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziału lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane powyższej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

*(miejsowość i data)*

<p>.....</p> <p><i>pieczęć Wykonawcy</i></p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p><i>Podpis/y upoważnionego/ych przedstawiciela/i</i></p> <p><i>Wykonawcy</i></p>
--	--

Wykonawca:

.....  
 .....  
 .....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
 NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

#### WYKAZ WYKONANYCH PRAC KONSEWATORSKICH/RESTAURATORSKICH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację zadania pn.

**„Modernizacja obiektu i jego elementów, wraz z programem prac remontowo – konserwatorskimi oraz wytycznymi wzmocnień i napraw”** oświadczamy, że w ostatnich pięciu latach przed upływem terminu składania ofert wykonaliśmy niżej wskazane prace konserwatorskie/restauratorskie – na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

Prace zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone.

L.p.	Rodzaj prac konserwatorskich /restauratorskich (szczegółowy opis potwierdzający wymagania określone w roz. VIII ust. 1 pkt 1 zapytania)	Podmiot, na rzecz którego prace konserwatorskie/restauratorskie zostały wykonane	Miejsce wykonania	Data wykonania prac (ich zakończenia) (dzień/miesiąc/rok)	Wartość zamówienia brutto w zł

\_\_\_\_\_ podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

\_\_\_\_\_ miejscowość, data

**Wykonawca:**

.....  
 .....  
 .....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
 NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia pn. „Modernizacja obiektu i jego elementów, wraz z programem prac remontowo – konserwatorskimi oraz wytycznymi wzmocnień i napraw”**

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia budowlane, doświadczenie i wykształcenie	Funkcja w realizacji zamówienia	Podstawa do dysponowania daną osobą
1.			Osoba spełniająca wymagania określone w roz. VIII ust 1 pkt 2 zapytania	zasoby własne Wykonawcy* / zasoby innych podmiotów*

Oświadczam, że wyżej wymienione osoby skierowane do realizacji zamówienia publicznego posiadają wymagane uprawnienia.

*\* niepotrzebne skreślić*

\_\_\_\_\_

miejsowość, data      podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej



**Załącznik nr 8 - Projektowane postanowienia umowy**

**UMOWA**

zawarta w dniu ..... r., w Zbiersku Cukrownia pomiędzy:

**Parafią Rzymskokatolicką pw. Św. Urszuli z siedzibą w Zbiersku Cukrownia**

Zbiersk Cukrownia 140, 62-830 Zbiersk,

NIP: 9680859216, REGON 040090526,

zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez

ks. Janusza Nowickiego - Proboszcza,

a

..... z siedzibą ul. ....

NIP ....., REGON ....., e-mail .....

zwaną dalej „Wykonawcą”,

reprezentowaną przez:

.....

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub z osobna „Stroną”,

w wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego zawarto umowę o następującej treści  
zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”

o następującej treści

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie prac konserwatorskich i restauratorskich przy zabytku kościoła parafialnego pw. Św. Urszuli w Zbiersku Cukrownia, zgodnie z Programem Prac Konserwatorskich oraz pozwoleniem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków stanowiących załącznik nr 1 do Umowy.
2. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

4. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i posiada aktualną polisę ubezpieczeniową OC.
5. Zamawiający dopuszcza wykonywanie prac będących przedmiotem zamówienia w pracowni Wykonawcy. Przekazanie obiektów zabytkowych do pracowni Wykonawcy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego.
6. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo przekazanych obiektów od chwili ich przyjęcia aż do zwrotu, jak również za utratę, zniszczenie lub uszkodzenie oraz za spowodowanie w nich ubytku bez względu na przyczynę.
7. Wykonawca zapewni na własny koszt i ryzyko odpowiedni transport i retransport obiektów, zgodnie ze sporządzonym protokołem zdawczo-odbiorczym.
8. W razie utraty lub zniszczenia obiektów Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania odpowiadającego pełnej wartości obiektów według daty ustalenia odszkodowania.
9. W przypadku uszkodzenia obiektów Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów związanych z ich konserwacją.
10. W razie zaistnienia sytuacji wymienionych w ust. 8 - 9, Wykonawca winien jest natychmiast powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty odszkodowania także w przypadku niewłaściwie przeprowadzonej konserwacji dokonanej wbrew zasadom sztuki, z naruszeniem założeń programu prac konserwatorskich, o ile jego zakres nie był zmieniany w trakcie konserwacji za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, co powinno być poświadczane oddzielnym protokołem.
12. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy.

## § 2

Zamawiający wymaga, aby cały przedmiot umowy został wykonany i przekazany zamawiającemu w terminie do **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy.

## § 3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.

2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na kwotę netto: .....zł. (słownie: ..... /100), a wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT (.....%) na kwotę brutto ..... zł (słownie: ..... 0/100).

3. Kwota określona w ust. 2 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania i ma charakter ceny ryczałtowej.

4. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi zgodnie z Regulaminem Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w dwóch transzach (częściach):

1) Pierwsza transza po zakończeniu pierwszego etapu stanowiącego 2% wartości zadania,

2) Druga transza po zakończeniu drugiego etapu stanowiącego:

a) 98% wartości zadania, w przypadku realizacji zadania w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy

#### § 4

1. Podstawą zapłaty faktury częściowej i faktury końcowej, wystawianych przez Wykonawcę dla Zamawiającego będzie protokół odbioru prac, podpisany przez strony.

2. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w ciągu 40 dni od daty złożenia faktury wraz z protokołem odbioru prac w siedzibie Zamawiającego.

#### § 5

1. W razie odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia z przyczyn zawinionych przez jedną ze Stron, Strona, z której winy odstąpiono od umowy (wypowiedziano umowę), zobowiązana jest zapłacić drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

2. Ponadto, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

a. zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1,0 % wartości brutto zamówienia za każdy dzień zwłoki;

b. zwłoki Wykonawcy w usunięciu wady (lub usterki) przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wartości brutto zamówienia za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu na usunięcie wad (lub usterek).

Przez wartość zamówienia brutto rozumieć należy wynagrodzenie Wykonawcy brutto ustalone w § 3 ust. 2 umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia ewentualnych kar umownych z należnej faktury lub innych ewentualnie wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.

4. Jeżeli zastrzeżona w niniejszej umowie kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strona, która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

#### § 6

1. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.

2. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

3. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy, Strony zachowują prawo egzekucji kar umownych.

#### § 7

1. Umowa może ulec zmianie w przypadkach określonych w ust. 3.

2. Nie stanowi istotnej zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu:

1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy;

2) zmiany danych teleadresowych;

3) zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

3. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego,

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. Wynagrodzenie netto Wykonawcy pozostaje bez zmian.

5. Strony mają prawo do przedłużenia wykonania przedmiotu umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia prac, w następujących sytuacjach:

1) Jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia prac będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności wstrzymania wykonania prac na wyraźne żądanie

Zamawiającego trwające dłużej niż 7 dni, w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia prac.

W tym przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o okres zwłoki Zamawiającego nie dłużej jednak niż o 30 dni. Zmiana terminu realizacji umowy nie będzie miała wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

2) Gdy wystąpi konieczność wykonania prac zamiennych lub innych prac niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o czas niezbędny do ich usunięcia nie dłużej jednak niż o 30 dni. Zmiany w tym zakresie nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

3) Gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej do których są zobowiązane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres faktycznego opóźnienia nie dłużej jednak niż o 30 dni. Zmiany w tym zakresie nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

4) Gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres faktycznego opóźnienia nie dłużej jednak niż o 30 dni. Zmiany w tym zakresie nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

5) Jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania prac z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres faktycznego opóźnienia nie dłużej jednak niż o 30 dni. Zmiany w tym zakresie nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

6) W przypadku wystąpienia Siły wyższej (powódź, huragan, śnieżycy, uderzenia pioruna, gradobicie, epidemie, pożary, wojna, zamieszki krajowe, strajki, szkody wyrządzone przez dzikie zwierzęta, odnalezienie niewypałów, niewybuchów lub wykopalisk archeologicznych, katastrofy lotniczej, itp.) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej.

6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 8

1. Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia.

2. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości. W takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy.

#### § 9

Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej pod rygorem nieważności zgody drugiej Strony.

#### § 10

1. Strony zobowiązują się do rozwiązywania wszelkich ewentualnych sporów o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. W przypadku, gdy strony nie będą mogły znaleźć rozwiązania polubownego, spór rozstrzygnie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.
4. Gdyby jakiegokolwiek postanowienia Umowy okazało się nieważne lub bezskuteczne nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne, innym zgodnym z prawem, realizującym możliwie najbardziej cel niniejszej Umowy.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....